

Die Gemeinde Buggingen stellt zum nächstmöglichen Termin, spätestens zum **01. April 2023** eine/n

Hausmeister/in (m/w/d)

zur Betreuung der Grundschule, der Sporthalle sowie der Kindertagesstätten in Buggingen und Seefeldern ein.

Ihr Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- Ansprechpartner für Schulleitung, Lehrer, Erzieherinnen und die Verwaltung,
- Bedienung und Kontrolle der Heizungs-, Lüftungs- und Steuerungsanlagen,
- Bedienung und Kontrolle der weiteren technischen Anlagen,
- Koordination der Wartung der technischen Anlagen,
- Sicherheitsüberprüfung der technischen Anlagen und Einrichtungen,
- Koordination von Baumaßnahmen, Instandsetzungsmaßnahmen und Reparaturen,
- einfache Instandsetzungsarbeiten/Reparaturen selbst ausführen,
- Kontrolle und Koordination der Reinigung mit teilweisen unterstützenden Aufgaben,
- Ordnung, Sicherheit auf den Grundstücken inklusive Winterdienst,
- Pflege und Sauberhaltung der Grundstücke,
- Kontrollgänge in den Gebäuden,
- Botengänge und Abholung des Mittagessens beim Caterer.

Diese Aufzählung ist nicht abschließend und kann jederzeit ergänzt bzw. verändert werden.

Die Aufgaben bewältigen Sie gemeinsam im Team mit dem bisherigen Hausmeister. Die täglichen Aufgaben teilen Sie sich im Team gemeinsam auf. Sie vertreten sich auch gegenseitig bei Urlaub oder Krankheit.

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Handwerk (im Bereich Elektro, Heizung oder Sanitär) sowie der Führerschein der Klasse B sind Einstellungsvoraussetzungen.
- Wir erwarten, dass der/die Stelleninhaber/in der Freiwilligen Feuerwehr Buggingen als aktives Mitglied beitrifft.
- Wir erwarten eine/n motivierte/n Mitarbeiter/in, der/die die Aufgaben eigenverantwortlich und selbstständig ausführt.

Wir bieten:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem kleinen Team,
- leistungsgerechtes Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD),
- betriebliches Gesundheitsmanagement (Hansefit).

Haben wir Ihr Interesse geweckt oder möchten Sie sich verändern?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung bitte bis spätestens 05. Februar 2023 an das Bürgermeisteramt Buggingen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiterin Sonja Pfeiffer (Telefon: 07631/1803-23, E-Mail: sonja.pfeiffer@buggingen.de) gerne zur Verfügung.

Bürgermeisteramt Buggingen
Hauptstraße 31 | 79426 Buggingen
Telefon 07631/1803-0

[www.buggingen.de/
stellenangebote](http://www.buggingen.de/stellenangebote)

