

Die Gemeinde Buggingen sucht zum **01.09.2021 bzw. 01.10.2021**
in **Vollzeit und unbefristet** eine/n

Leiter/in des Ordnungsamts (m/w/d)

Wir setzen eine abgeschlossene Ausbildung im öffentlichen Dienst voraus.

Ihr Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- die Leitung des Ordnungsamts:
 - Ortpolizeibehörde
 - Ordnungsaufgaben
 - Friedhofsangelegenheiten
 - Katastrophenschutz
 - Feuerwehrwesen
 - Gesundheitswesen
 - Jagdpachtverträge
 - Flüchtlinge/Obdachlose
- Vertretung Bürgerservice
- Datenschutz

Diese Aufzählung ist nicht abschließend und kann jederzeit ergänzt bzw. verändert werden.

Ihr Profil:

- Sie haben eine Ausbildung im öffentlichen Dienst (abgeschlossenes Studium als Diplom Verwaltungswirt FH (m/w/d) bzw. Bachelor of Arts – Public Management oder die abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst bzw. Angestelltenprüfung II)
- Sie sind teamfähig, flexibel, belastbar und zeichnen sich durch Eigeninitiative, zielstrebiges Arbeiten und Verantwortungsbewusstsein aus

Wir bieten:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem kleinen Team
- Tarifrrechtliche Vergütung nach TVöD oder Beamtenrecht
- Regelmäßige Aus- und Fortbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Hansefit)

Haben wir Ihr Interesse geweckt oder möchten Sie sich verändern?
Dann richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung bitte bis spätestens 26. März 2021 an das Bürgermeisteramt Buggingen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiterin Sonja Pfeiffer
(Telefon: 07631/1803-23,
E-Mail: sonja.pfeiffer@buggingen.de)
gerne zur Verfügung.

Bürgermeisteramt Buggingen
Hauptstraße 31 | 79426 Buggingen
Telefon 07631/1803-0

[www.buggingen.de/
stellenangebote](http://www.buggingen.de/stellenangebote)

